

## **УСТАВ**

**Специализированного Фонда  
Целевого Капитала  
«Общенациональный фонд поддержки социально  
ориентированных некоммерческих организаций»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Специализированный фонд целевого капитала «Общенациональный фонд поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций», именуемый в дальнейшем «Фонд», является специализированной организацией управления целевым капиталом – не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной в организационно-правовой форме фонда на основе добровольных имущественных взносов учредителя для формирования и пополнения целевого капитала, использования дохода от целевого капитала и распределения дохода от целевого капитала в пользу получателей дохода от целевого капитала.
- 1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: **Специализированный фонд целевого капитала «Общенациональный фонд поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций».**  
Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **ФЦК «Общенациональный фонд поддержки СОНКО».**  
Полное наименование Фонда на английском языке: **Specialized Endowment Foundation "National Fund for socially oriented non-profit organizations support".**  
Сокращенное наименование Фонда на английском языке: **SEF "National Fund for SONPO support".**
- 1.3. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.
- 1.4. Учредителем Фонда является юридическое лицо – Фонд «Институт ускорения экономического развития (Рыбаков Фонд)», зарегистрированный Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве 20 апреля 2016 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1167700055709, ИНН (7702400436) (далее по тексту – «Учредитель»).
- 1.5. Фонд создается без ограничения срока своей деятельности.

## 2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 2.1. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» (далее – «Закон о некоммерческих организациях»), Федеральным законом Российской Федерации «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» (далее – «Закон о целевом капитале»), а также иными нормативно-правовыми актами, касающимися деятельности некоммерческих организаций, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда. К отношениям по осуществлению Фондом своей основной деятельности, а также к другим правоотношениям с участием Фонда, не относящимся к предмету гражданского законодательства, применяются правила Гражданского кодекса Российской Федерации (п.6 ст.50 Гражданского кодекса Российской Федерации).
- 2.2. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации.
- 2.3. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде, третейском суде.
- 2.4. Фонд не осуществляет политическую деятельность.
- 2.5. Фонд имеет самостоятельный баланс.
- 2.6. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 2.7. Фонд вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за рубежом, в том числе валютные.

- 2.8. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование и пополнение целевого капитала, их передачей в доверительное управление управляющей компании, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, Фонд открывает отдельный банковский счет. Для учета прав на ценные бумаги, переданные на пополнение целевого капитала, до их передачи в доверительное управление, а также для учета прав на ценные бумаги, входящие в состав целевого капитала, при возврате имущества управляющей компанией Фонд открывает отдельные лицевые счета в реестре владельцев ценных бумаг или отдельные счета депо в депозитарии, осуществляющем учет прав на такие ценные бумаги, с указанием индивидуального обозначения, идентифицирующего целевой капитал.
- 2.9. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и использует его для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 2.10. Учредитель не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда.
- 2.11. Фонд не имеет в качестве основной цели деятельности извлечение прибыли и не направляет (не распределяет) полученную прибыль Учредителю.
- 2.12. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.13. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- 2.14. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 3.1. Предметом деятельности Фонда является осуществление деятельности, связанной исключительно с формированием и пополнением целевого капитала, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу получателей дохода от целевого капитала, в порядке, установленном Законом о целевом капитале.
- 3.2. Фонд формирует и пополняет целевой капитал и использует доходы от целевого капитала в целях поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций. Сферы использования целевого капитала и доходов от целевого капитала определяются в соответствии с положениями Закона о целевом капитале.
- 3.3. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями.
- 3.4. Формирование целевого капитала, использование и распределение дохода от целевого капитала на иные цели, за исключением целей, предусмотренных разделом 3 настоящего Устава, не допускаются.

- 3.5. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.
- 3.6. С учетом всех установленных законодательством Российской Федерации и Уставом ограничений Фонд обладает всеми правами, предоставленными некоммерческой организации законодательством Российской Федерации, в том числе, Фонд вправе:
  - 3.6.1. принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь, гранты, взносы и иные средства, в том числе денежные, а также другое движимое и недвижимое имущество, включая имущественные права;
  - 3.6.2. самостоятельно разрабатывать и утверждать планы своей деятельности, в том числе организовывать и проводить конкурсы для целей выбора получателей дохода от целевого капитала;
  - 3.6.3. проводить мероприятия по привлечению ресурсов и иные мероприятия, направленные на привлечение имущества, эффективное использование и распоряжение им для осуществления уставной деятельности Фонда;
  - 3.6.4. организовывать иные мероприятия, направленные на распространение и получение информации, обмен опытом, необходимые для деятельности Фонда, или участвовать в них;
  - 3.6.5. для целей распоряжения доходом от целевого капитала оказывать безвозмездную помощь или поддержку, в частности, путем осуществления пожертвований и иными не запрещенными законом способами;
  - 3.6.6. контролировать целевое использование безвозмездно передаваемых денежных средств и (или) другого имущества;
  - 3.6.7. привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда;
  - 3.6.8. на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
  - 3.6.9. открывать и закрывать счета в кредитных организациях;
  - 3.6.10. создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством, а также вести деятельность на территории иностранных государств в соответствии с законодательством этих государств;
  - 3.6.11. сотрудничать с международными, общественными и иными организациями;
  - 3.6.12. сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами, а также сетевыми и иными пользователями сети Интернет;
  - 3.6.13. свободно распространять информацию о своей деятельности и иным образом способствовать популяризации своей деятельности;
  - 3.6.14. приобретать в собственность движимое и недвижимое имущество и имущественные права, владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом и имущественными правами;
  - 3.6.15. совершать сделки, в том числе заключать договоры, принимать обязательства в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, и выдавать доверенности;
  - 3.6.16. защищать свои права и законные интересы, выступать в суде, арбитражном суде, третейском суде, в том числе в качестве истца и ответчика;
  - 3.6.17. взаимодействовать с зарубежными организациями в сфере культуры, развития предпринимательства и филантропии, в том числе направлять сотрудников Фонда в командировки.

#### 4. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА

- 4.1. Учредитель Фонда имеет право:
- 4.1.1. утверждать первоначальный численный и персональный состав Президиума Фонда и Попечительского совета, назначать Директора при создании Фонда;
  - 4.1.2. избирать Президиум Фонда в случаях, установленных настоящим Уставом;
  - 4.1.3. получать информацию о деятельности Фонда, знакомиться с документами Фонда, в том числе документами финансово-хозяйственной и управленческой деятельности, получать их копии;
  - 4.1.4. вносить на рассмотрение органов Фонда предложения о совершенствовании деятельности Фонда, участвовать в их обсуждении, участвовать в совещаниях и рабочих заседаниях органов Фонда;
  - 4.1.5. участвовать в мероприятиях, осуществляемых Фондом;
  - 4.1.6. осуществлять формирование имущества Фонда через регулярные и единовременные поступления;
  - 4.1.7. обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;
  - 4.1.8. иные права, предусмотренные законом или настоящим Уставом.
- 4.2. Учредитель Фонда обязан содействовать развитию Фонда и достижению его целей.
- 4.3. В рамках своих полномочий Учредитель вправе принимать обязательные для исполнения органами Фонда решения, а также издавать распоряжения. Учредитель вправе представлять на рассмотрение органов Фонда рекомендации и предложения, оказывать консультации по деятельности Фонда.

#### 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

- 5.1. Органами управления Фонда являются:
- 5.1.1. **Президиум Фонда** – высший коллегиальный орган управления Фонда;
  - 5.1.2. **Директор** – единоличный исполнительный орган Фонда; и
  - 5.1.3. **Попечительский совет** – надзорный орган Фонда, осуществляющий также функции совета по использованию целевого капитала.
- 5.2. В случае формирования более чем одного целевого капитала Фонд вправе создать советы по использованию целевого капитала для второго и каждого последующего целевого капитала (далее – «Советы по использованию целевого капитала»).
- 5.3. По решению Президиума Фонда может быть сформирован **Инвестиционный комитет** – коллегиальный орган Фонда.

#### 6. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА

- 6.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Президиум Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда целям, в интересах которых он создан.
- 6.2. Количественный состав Президиума Фонда не может составлять менее 3 (трех) членов, но не может превышать 7 (семи) членов. Первоначальный количественный и персональный состав Президиума Фонда устанавливается решением Учредителя. В дальнейшем точный количественный и персональный состав Президиума Фонда определяется решением Президиума Фонда, принятым простым большинством голосов членов Президиума Фонда, присутствующих на заседании.
- 6.3. В случае если Президиум Фонда не избирает или не может избрать новых членов Президиума Фонда в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента, когда прекратились полномочия прежних членов Президиума Фонда, а также в случае, если число членов Президиума Фонда стало меньше 3 (трех), новый состав Президиума Фонда утверждается Учредителем.

- 6.4. Срок полномочий членов Президиума Фонда составляет 3 (три) года. Последующий состав Президиума Фонда формируется прежним составом за 14 (четырнадцать) календарных дней до истечения полномочий прежнего состава Президиума Фонда.
- 6.5. Прием нового члена Президиума Фонда осуществляется решением Президиума Фонда на основании заявления кандидата.
- 6.6. К компетенции Президиума Фонда относится решение следующих вопросов:
  - 6.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
  - 6.6.2. внесение изменений в устав Фонда;
  - 6.6.3. определение порядка приема в состав Учредителей Фонда и исключения из состава Учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
  - 6.6.4. образование Попечительского совета Фонда, принятие решений о включении в состав Попечительского совета новых членов и досрочное прекращение их полномочий, а также образование Советов по использованию целевого капитала, принятие решений о включении в их состав новых членов и досрочное прекращение их полномочий;
  - 6.6.5. избрание Директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
  - 6.6.6. принятие решений об изменении состава Президиума Фонда;
  - 6.6.7. образование Инвестиционного комитета Фонда, принятие решений о включении в состав Инвестиционного комитета новых членов и досрочное прекращение их полномочий;
  - 6.6.8. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской отчетности Фонда;
  - 6.6.9. принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Фонда; утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств Фонда;
  - 6.6.10. одобрение сделок Фонда в следующих случаях:
    - 6.6.10.1. одобрение сделок (в том числе – нескольких взаимосвязанных сделок), связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества Фонда, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок;
    - 6.6.10.2. одобрение совершаемых Фондом действий и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Директора, членов Президиума Фонда, членов Попечительского совета, членов Советов по использованию целевого капитала. Член Президиума Фонда заинтересованный в совершении действия и сделки не имеет права голоса при одобрении совершения действия и сделки, в которых он заинтересован. В случае заинтересованности в сделке всех членов Президиума Фонда, сделка должна быть одобрена Попечительским советом;
    - 6.6.10.3. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
  - 6.6.11. принятие решения о создании некоммерческих организаций и/или об участии в таких организациях;
  - 6.6.12. утверждение годового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;
  - 6.6.13. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда в случаях, предусмотренных законом, или по инициативе Президиума Фонда, а также определение размера оплаты аудиторских услуг;

- 6.6.14. утверждение ревизора (ревизионной комиссии) Фонда в случаях, предусмотренных законом, или по инициативе Президиума Фонда;
  - 6.6.15. утверждение внутренних положений, регламентов и иных документов, регулирующих деятельность органов Фонда, включая Положения о всех органах управления и ревизоре (ревизионной комиссии) Фонда, порядке формирования филиалов и представительств Фонда;
  - 6.6.16. разрешение конфликта интересов в отношении всех заинтересованных лиц, за исключением членов Президиума Фонда;
  - 6.6.17. принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
  - 6.6.18. принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала;
  - 6.6.19. определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;
  - 6.6.20. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
  - 6.6.21. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала (далее – «Финансовый план») и внесение изменений в такой Финансовый план;
  - 6.6.22. определение управляющей компании;
  - 6.6.23. принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала;
  - 6.6.24. иные вопросы, отнесенные уставом или законом к компетенции высшего коллегиального органа фонда.
- 6.7. Вопросы, указанные в пунктах 6.6.1. – 6.6.13, 6.6.17 – 6.6.23 относятся к исключительной компетенции Президиума Фонда. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Президиума Фонда, не могут быть переданы им для решения другим органам Фонда.
- 6.8. Президиум Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний (личного совместного присутствия членов Президиума Фонда). Очередные (годовые) заседания Президиума Фонда проводятся не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Президиума Фонда созываются по требованию Учредителя, Директора или Председателя Президиума Фонда, а также по инициативе не менее половины членов Президиума Фонда либо по инициативе не менее половины членов Попечительского совета Фонда.
- 6.9. О дате и порядке проведения заседания члены Президиума Фонда извещаются Председателем Президиума Фонда не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения очередного заседания Президиума Фонда, и не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней – до даты проведения внеочередного заседания Президиума Фонда.
- 6.10. Заседания в очной форме могут проводиться посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Президиума Фонда в режиме реального времени. Факт участия членов Президиума Фонда с использованием указанных технических средств связи отражается в протоколе заседания Президиума Фонда.
- 6.11. Заседание Президиума Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Президиума Фонда. Каждый член Президиума Фонда обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием.

- 6.12. Передача полномочий члена Президиума Фонда третьему лицу или другому члену Президиума Фонда (в том числе по доверенности) не допускается.
- 6.13. Решения Президиума Фонда по вопросам, указанным в пунктах 6.6.12, 6.6.15-6.6.16, 6.6.18-6.6.24, могут быть приняты без проведения очного заседания (личного совместного присутствия членов Президиума Фонда) путем проведения заочного голосования (опросным путем) в следующем порядке:
- 6.13.1. Председатель Президиума Фонда не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования (дня окончания голосования) утверждает повестку дня, сроки проведения голосования и форму бюллетеней для голосования.
- 6.13.2. Членам Президиума Фонда не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования направляются заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте сообщение о проведении заочного голосования, утвержденная повестка дня и бюллетень для голосования, а также необходимые для голосования материалы и информация.
- 6.13.3. По всем вопросам, выносимым на заочное голосование, составляется единый бюллетень (опросный лист), который содержит:
- 6.13.3.1. формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предлагаемого решения,
- 6.13.3.2. варианты голосования («за», «против», «воздержался»),
- 6.13.3.3. дату окончания приема бюллетеней для голосования,
- 6.13.3.4. дату определения результатов заочного голосования,
- 6.13.3.5. запись с напоминанием о том, что бюллетень должен быть подписан членом Президиума Фонда лично.
- 6.13.4. Члены Президиума Фонда не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования вправе внести предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов путем отправки соответствующего сообщения на имя Председателя Президиума Фонда заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте. В этом случае Председатель Президиума Фонда утверждает измененную с учетом поступивших предложений повестку дня и направляет ее членам Президиума Фонда заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до окончания приема бюллетеней для голосования.
- 6.13.5. Члены Президиума Фонда не позднее дня окончания приема бюллетеней для голосования, указанного в сообщении о проведении заочного голосования, направляют в Фонд на имя Председателя Президиума Фонда подписанный бюллетень с отмеченным вариантом голосования.
- 6.13.6. Подсчет голосов и подведение итогов заочного голосования осуществляется Председателем Президиума Фонда. Председатель Президиума Фонда составляет протокол о результатах заочного голосования и объявляет членам Президиума Фонда и Директору результаты голосования в течение 5 (пяти) календарных дней со дня окончания приема бюллетеней для голосования. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
- 6.13.6.1. дата окончания приема бюллетеней для голосования,
- 6.13.6.2. сведения о лицах, принявших участие в голосовании,
- 6.13.6.3. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня,
- 6.13.6.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов,
- 6.13.6.5. сведения о лицах, подписавших протокол.
- 6.13.7. Заочное голосование считается состоявшимся, если не менее половины членов Президиума Фонда представили в установленный срок надлежащим образом оформленные бюллетени.



Датой принятия решения Президиума Фонда, принятого путем проведения заочного голосования, считается дата определения результатов заочного голосования, указанная в сообщении о проведении заочного голосования и в бюллетенях для голосования.

- 6.14. Решения Президиума Фонда по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Президиума Фонда, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума Фонда, если иное не установлено иными положениями настоящего Устава, а также положением о Президиуме Фонда или действующим законодательством Российской Федерации. В случае равенства голосов голос Председателя Президиума Фонда является решающим.
- 6.15. Решения Президиума Фонда по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Президиума Фонда, принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Президиума Фонда, если иное не установлено иными положениями настоящего Устава. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.6.3 настоящего Устава, принимается Президиумом Фонда единогласно.
- 6.16. Решения Президиума Фонда по вопросу об одобрении сделки, в которой имеется конфликт интересов (пункт 6.6.10.2 настоящего Устава), принимаются квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов членов Президиума Фонда, не заинтересованных в совершении сделки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.17. Решения Президиума Фонда являются обязательными для исполнения Попечительским советом Фонда, Советами по использованию целевого капитала, Директором Фонда, иными органами Фонда, всеми сотрудниками Фонда.
- 6.18. Работой Президиума Фонда руководит Председатель, избираемый членами Президиума Фонда из своего состава простым большинством голосов на срок, определенный решением Президиума Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Президиума Фонда.
- 6.19. Председатель Президиума Фонда организует проведение заседаний Президиума Фонда, утверждает повестку дня заседания Президиума Фонда, председательствует на его заседаниях и организует составление протокола, подписывает протокол и иные документы, принятые Президиумом Фонда. Протокол заседания Президиума Фонда является документом, фиксирующим решения Президиума Фонда. Копии протокола направляются Председателем Президиума Фонда в адрес Учредителя, Директора и членов Попечительского совета.
- 6.20. Полномочия Председателя Президиума Фонда могут быть прекращены досрочно:
  - 6.20.1. по личному заявлению (при сохранении им статуса члена Президиума Фонда). В таком случае полномочия Председателя Президиума Фонда прекращаются, начиная с даты, указанной в таком заявлении;
  - 6.20.2. по решению Президиума Фонда;
  - 6.20.3. при его выходе из состава Президиума Фонда.
- 6.21. Члены Президиума Фонда осуществляют работу в Президиуме Фонда на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает вознаграждение членам Президиума Фонда за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Президиума Фонда.
- 6.22. Полномочия члена Президиума Фонда могут быть прекращены досрочно:
  - 6.22.1. по личному заявлению члена Президиума Фонда об отставке Председателю Президиума Фонда (в этом случае датой прекращения полномочий члена Президиума Фонда считается дата, указанная в заявлении);

- 6.22.2. в случае признания члена Президиума Фонда недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством;
  - 6.22.3. в случае признания члена Президиума Фонда безвестно отсутствующим или объявления члена Президиума Фонда умершим;
  - 6.22.4. в случае привлечения члена Президиума Фонда к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу; или
  - 6.22.5. в связи со смертью члена Президиума Фонда.
- 6.23. Порядок проведения заседаний Президиума Фонда, а также другие вопросы деятельности Президиума Фонда могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Президиуме Фонда, утверждаемым Президиумом Фонда.

## 7. ДИРЕКТОР

- 7.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор.
- 7.2. Директор избирается Президиумом Фонда сроком на 3 (три) года, осуществляет оперативное руководство деятельностью Фонда. При создании Фонда Директор назначается Учредителем.
- 7.3. Директор подотчетен Президиуму Фонда по всем вопросам деятельности Фонда.
- 7.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, в том числе:
  - 7.4.1. без доверенности действует от имени Фонда;
  - 7.4.2. представляет Фонд во всех учреждениях, организациях, предприятиях, а также в органах государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных, судебных и иных органах как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
  - 7.4.3. совершает сделки, в том числе подписывает договоры, контракты, соглашения с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;
  - 7.4.4. утверждает штатное расписание и должностные инструкции Фонда, принимает на работу и увольняет работников Фонда, издает приказы о применении к работникам мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий. В случаях, установленных документами, регламентирующими внутреннюю деятельность Фонда, при приеме на работу и увольнении должностных лиц Фонда Директор принимает решения по согласованию с Президиумом Фонда;
  - 7.4.5. обеспечивает организацию документооборота Фонда и хранения кадровых, распорядительных документов, включая протоколы заседаний всех органов Фонда;
  - 7.4.6. принимает решения, издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда, утверждает инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками Фонда;
  - 7.4.7. распоряжается в пределах утвержденного годового плана (сметы, иных форм финансового планирования) и своей компетенции средствами Фонда;
  - 7.4.8. открывает и закрывает банковские счета Фонда;
  - 7.4.9. выдает доверенности от имени Фонда;
  - 7.4.10. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
  - 7.4.11. организует бухгалтерский учет и статистическую отчетность, несет ответственность за их достоверность;
  - 7.4.12. ежегодно предоставляет отчеты о Фонде в уполномоченные органы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
  - 7.4.13. готовит материалы, выносимые на рассмотрение Попечительского Совета и Советов по использованию целевого капитала;

- 7.4.14. решает иные вопросы деятельности Фонда, не относящиеся к компетенции Президиума Фонда, Попечительского совета, Советов по использованию целевого капитала.
- 7.5. Директор несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и осуществление им своих функций, сохранность имущества и использование средств Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами.
- 7.6. Директор для целей реализации уставных задач по своему усмотрению может формировать советы, комитеты, комиссии и прочие структурные единицы, деятельность членов в которых может осуществляться на общественных и волонтерских началах.

## 8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 8.1. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет функции совета по использованию целевого капитала, а также осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.
- 8.2. К полномочиям Попечительского совета относятся:
- 8.2.1. одобрение сделок в случаях, предусмотренных законом, при наличии конфликта интересов у членов Президиума Фонда;
- 8.2.2. вынесение своим решением, принятым единогласно, на рассмотрение Президиума Фонда предложения об отмене любого решения (приказа, распоряжения) Директора, если, по единогласному мнению Попечительского совета, указанное решение (приказ, распоряжение) противоречит уставным целям Фонда и/или может иметь последствия, наносящие ущерб интересам Фонда, в том числе – его репутации;
- 8.2.3. иные предусмотренные законом и настоящим Уставом полномочия.
- 8.3. При осуществлении функций совета по использованию целевого капитала (целевых капиталов) Попечительский совет обладает следующими полномочиями:
- 8.3.1. предварительное согласование Финансового плана Фонда и изменений в него;
- 8.3.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- 8.3.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;
- 8.3.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением Финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- 8.3.5. подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета и их представление в Президиум Фонда для утверждения;
- 8.3.6. контроль за выполнением Финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- 8.3.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- 8.3.8. иные предусмотренные Законом о целевом капитале и настоящим Уставом полномочия.
- 8.4. Члены Попечительского совета:

- 8.4.1. содействуют развитию Фонда;
  - 8.4.2. представляют Фонд в средствах массовой информации, на публичных мероприятиях с целью привлечения внимания к деятельности Фонда, а также финансовой поддержки для развития проектов в области деятельности Фонда;
  - 8.4.3. участвуют в мероприятиях Фонда;
  - 8.4.4. осуществляют контроль за планированием, организацией и проведением мероприятий Фонда;
  - 8.4.5. знакомятся с документами Фонда и получают информацию, касающуюся деятельности Фонда, которая необходима для выполнения обязанностей Попечительского совета;
  - 8.4.6. получают всю необходимую информацию по вопросам повестки заседаний Президиума Фонда;
  - 8.4.7. иным образом осуществляют надзор за деятельностью Фонда.
- 8.5. Попечительский совет формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.
- 8.6. В состав Попечительского совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Попечительского совета.
- 8.7. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета. В этом случае Президиум Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит пункту 8.6 Устава.
- 8.8. Решение о включении кандидата в состав Попечительского совета принимается Президиумом Фонда на основании его личного заявления.
- 8.9. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.
- 8.10. Для эффективного взаимодействия при проведении отдельных мероприятий Фонда может проводиться совместная работа Президиума Фонда, Директора и Попечительского совета Фонда.
- 8.11. Состав Попечительского совета устанавливается Президиумом Фонда в количестве не менее 2 (двух) членов. Персональный состав Попечительского совета утверждается Президиумом Фонда. Первоначальный состав Попечительского совета утверждается Учредителем Фонда.
- 8.12. Членом Попечительского совета не может быть Директор Фонда или его заместитель. В состав Попечительского совета может входить не более одного члена Президиума Фонда.
- 8.13. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет 3 (три) года. По решению Президиума Фонда Попечительский совет может быть переизбран досрочно.
- 8.14. Полномочия члена Попечительского совета Фонда прекращаются:
- 8.14.1. по решению Президиума Фонда;
  - 8.14.2. в случае подачи членом Попечительского совета письменного заявления (в этом случае полномочия прекращаются с даты, указанной в заявлении);

- 8.14.3. в случае смерти члена Попечительского совета Фонда или признания его в порядке, установленном действующим законодательством, недееспособным (ограниченно дееспособным);
- 8.14.4. в случае признания члена Попечительского совета безвестно отсутствующим или объявления члена Попечительского совета умершим; или
- 8.14.5. в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности, на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу.
- 8.15. Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского Совета, избираемый Президиумом Фонда из состава Попечительского совета на срок, определенный решением Президиума Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Попечительского совета.
- 8.16. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.
- 8.17. Заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе Председателя Попечительского совета, Учредителя, Директора или любого члена Попечительского совета Фонда.
- 8.18. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета на заседании его функции исполняет один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.
- 8.19. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 8.20. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета либо, если в составе Попечительского совета два члена, - все члены Попечительского совета.
- 8.21. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим.
- 8.22. Не допускается передача полномочий члена Попечительского совета третьему лицу или другому члену Попечительского совета, в том числе по доверенности.
- 8.23. Попечительский совет вправе проводить заседания в очной форме (в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени) и в заочной (опросной) форме.
- 8.24. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании Попечительского совета, если иное не установлено настоящим Уставом либо внутренними документами Фонда, регламентирующими деятельность Попечительского совета.
- 8.25. Решения Попечительского совета обязательны для всех органов управления и сотрудников Фонда.
- 8.26. По итогам заседания Попечительского Совета составляется протокол, подписываемый председательствующим на заседании и одним членом Попечительского совета. Протокол заседания Попечительского совета является документом, фиксирующим решения Попечительского совета. Копии протокола направляются Председателем Попечительского совета в адрес Учредителя, Президиума Фонда и Директора.
- 8.27. Порядок проведения заседаний Попечительского Совета, а также другие вопросы деятельности Попечительского Совета могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Попечительском Совете, утверждаемым Президиумом Фонда.

## 9. СОВЕТЫ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

- 9.1. Советы по использованию целевого капитала осуществляют применительно к тем целевым капиталам, в отношении которых они созданы, следующие полномочия:
  - 9.1.1. предварительное согласование Финансового плана Фонда в части соответствующего целевого капитала и изменений в него;
  - 9.1.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
  - 9.1.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;
  - 9.1.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением Финансового плана Фонда в части соответствующего целевого капитала, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
  - 9.1.5. подготовка предложений о полномочиях Совета по использованию целевого капитала и их представление в Президиум Фонда для утверждения;
  - 9.1.6. контроль за выполнением Финансового плана Фонда в части соответствующего целевого капитала и подготовка предложений о внесении в него изменений;
  - 9.1.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
  - 9.1.8. иные предусмотренные Законом о целевом капитале и настоящим Уставом полномочия.
- 9.2. Советы по использованию целевого капитала формируются из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.
- 9.3. В состав каждого Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава каждого Совета по использованию целевого капитала.
- 9.4. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав соответствующего Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Президиум Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит пункту 9.3 Устава.
- 9.5. Решение о включение кандидата в состав Совета по использованию целевого капитала принимается Президиумом Фонда на основании его личного заявления.

- 9.6. Советы по использованию целевого капитала осуществляют свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Советов по использованию целевого капитала за выполнение ими возложенных на них функций.
- 9.7. Для эффективного взаимодействия при проведении отдельных мероприятий Фонда может проводиться совместная работа Президиума Фонда, Директора, Попечительского совета и Советов по использованию целевого капитала Фонда.
- 9.8. Количественный и персональный состав каждого Совета по использованию целевого капитала устанавливается Президиумом Фонда в количестве не менее 2 (двух) членов.
- 9.9. Членом Совета по использованию целевого капитала не может быть Директор Фонда или его заместитель. В состав каждого Совета по использованию целевого капитала может входить не более одного члена Президиума Фонда.
- 9.10. Срок полномочий членов Советов по использованию целевого капитала составляет 3 (три) года. По решению Президиума Фонда каждый Совет по использованию целевого капитала может быть переизбран досрочно.
- 9.11. Полномочия члена Совета по использованию целевого капитала прекращаются:
  - 9.11.1. по решению Президиума Фонда;
  - 9.11.2. в случае подачи членом Совета по использованию целевого капитала письменного заявления (в этом случае полномочия прекращаются с даты, указанной в заявлении);
  - 9.11.3. в случае смерти члена Совета по использованию целевого капитала или признания его в порядке, установленном действующим законодательством, недееспособным (ограниченно дееспособным);
  - 9.11.4. в случае признания члена Совета по использованию целевого капитала безвестно отсутствующим или объявления члена Совета по использованию целевого капитала умершим; или
  - 9.11.5. в случае привлечения члена Совета по использованию целевого капитала к уголовной ответственности, на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу.
- 9.12. Каждый Совет по использованию целевого капитала возглавляется Председателем Совета по использованию целевого капитала, избираемым Президиумом Фонда из состава соответствующего Совета по использованию целевого капитала на срок, определенный решением Президиума Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Совета по использованию целевого капитала.
- 9.13. Председатель Совета по использованию целевого капитала организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.
- 9.14. Заседания Совета по использованию целевого капитала Фонда созываются по инициативе Председателя Совета по использованию целевого капитала, Учредителя, Директора или любого члена Совета по использованию целевого капитала Фонда.
- 9.15. В случае отсутствия Председателя Совета по использованию целевого капитала на заседании его функции исполняет один из членов Совета по использованию целевого капитала по решению членов Совета по использованию целевого капитала.
- 9.16. Каждый Совет по использованию целевого капитала проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 9.17. Заседание Совета по использованию целевого капитала считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета по использованию целевого капитала либо, если в составе

Совета по использованию целевого капитала два члена, – все члены Совета по использованию целевого капитала.

- 9.18. Каждый член Совета по использованию целевого капитала обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос Председателя Совета по использованию целевого капитала является решающим.
- 9.19. Не допускается передача полномочий члена Совета по использованию целевого капитала третьему лицу или другому члену Совета по использованию целевого капитала, в том числе по доверенности.
- 9.20. Советы по использованию целевого капитала проводят заседания в очной форме, в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Совета по использованию целевого капитала в режиме реального времени.
- 9.21. Решения Совета по использованию целевого капитала принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании Совета по использованию целевого капитала, если иное не установлено настоящим Уставом либо внутренними документами Фонда, регламентирующими деятельность Совета по использованию целевого капитала.
- 9.22. Решения Совета по использованию целевого капитала обязательны для всех органов управления и сотрудников Фонда.
- 9.23. По итогам заседания Совета по использованию целевого капитала составляется протокол, подписываемый председательствующим на заседании и одним членом Совета по использованию целевого капитала. Протокол заседания Совета по использованию целевого капитала является документом, фиксирующим решения Совета по использованию целевого капитала. Копии протокола направляются Председателем Совета по использованию целевого капитала в адрес Учредителя, Президиума Фонда и Директора.
- 9.24. Порядок проведения заседаний Советов по использованию целевого капитала, а также другие вопросы деятельности Советов по использованию целевого капитала могут быть дополнительно урегулированы положениями (регламентами), утверждаемыми Президиумом Фонда.

## 10. ИНВЕСТИЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

- 10.1. Инвестиционный комитет является коллегиальным органом Фонда, обеспечивающим деятельность органов управления Фонда путем контроля за размещением имущества, составляющего целевой капитал, и надзора за деятельностью управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом Фонда в соответствии с договором доверительного управления.
- 10.2. Состав Инвестиционного комитета устанавливается Президиумом Фонда в количестве не менее 2 (двух) членов. Персональный состав Инвестиционного комитета утверждается Президиумом Фонда.
- 10.3. Срок полномочий членов Инвестиционного комитета составляет 3 (три) года. По решению Президиума Фонда Инвестиционный комитет может быть переизбран досрочно.
- 10.4. К полномочиям Инвестиционного комитета относятся:
  - 10.4.1. осуществление оценки работы управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом Фонда в соответствии с договором доверительного управления, исходя из необходимости обеспечения принципов надежности, ликвидности, доходности и диверсификации;
  - 10.4.2. рассмотрение годовых отчетов управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом Фонда в соответствии с договором доверительного управления, о своей деятельности по доверительному управлению имуществом, составляющим целевой капитал, и актов об оказании услуг и расчете вознаграждения;



- 10.4.3. вынесение рекомендаций о досрочном прекращении договора доверительного управления или о заключении договора доверительного управления с другой управляющей компанией по истечении срока действия договора доверительного управления;
  - 10.4.4. одобрение заключения управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом Фонда в соответствии с договором доверительного управления, а также договоров, являющихся производными финансовыми инструментами;
  - 10.4.5. подготовка предложений о полномочиях Инвестиционного комитета и их представление в Президиум Фонда для утверждения; и
  - 10.4.6. иные полномочия, указанные в Положении об Инвестиционном комитете, утверждаемым Президиумом Фонда.
- 10.5. Инвестиционный комитет Фонда возглавляет Председатель Инвестиционного комитета, избираемый Президиумом Фонда из состава Инвестиционного комитета на срок, определенный решением Президиума Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Инвестиционного комитета. Председатель Инвестиционного комитета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях. Председатель Инвестиционного комитета вправе присутствовать на заседаниях Президиума Фонда с правом совещательного голоса (без права голоса при принятии решений).
- 10.6. Заседание Инвестиционного комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Инвестиционного комитета либо, если в составе Инвестиционного комитета два члена, – все члены Инвестиционного комитета.
- 10.7. Каждый член Инвестиционного комитета обладает одним голосом. В случае равенства голосов, голос Председателя Инвестиционного комитета является решающим.
- 10.8. Инвестиционный комитет вправе проводить заседания в очной форме (в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Инвестиционного комитета в режиме реального времени) и в заочной (опросной) форме.
- 10.9. Решения Инвестиционного комитета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании Инвестиционного комитета, если иное не установлено настоящим Уставом либо внутренними документами Фонда, регламентирующими деятельность Инвестиционного комитета.
- 10.10. По итогам заседания Инвестиционного комитета составляется протокол, подписываемый Председателем Инвестиционного комитета и одним членом Инвестиционного комитета. Протокол заседания Инвестиционного комитета является документом, фиксирующим решения Инвестиционного комитета. Копии протокола направляются Председателем Инвестиционного комитета в адрес Учредителя, Президиума Фонда, Попечительского совета, Советов по использованию целевого капитала и Директора.
- 10.11. Полномочия, порядок проведения заседаний Инвестиционного комитета, а также другие вопросы деятельности Инвестиционного комитета могут быть дополнительно урегулированы Положением об Инвестиционном комитете, утверждаемым Президиумом Фонда.

## **11. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

- 11.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и на территориях иностранных государств – в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

- 11.2. Представительством является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, которое представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.
- 11.3. Филиалом является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.
- 11.4. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе соответствующих положений, утвержденных Президиумом Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельных балансах и на балансе Фонда.
- 11.5. Руководители представительств и филиалов назначаются Президиумом Фонда и действуют на основании доверенностей.

## 12. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

- 12.1. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда. Фонд может иметь на праве собственности или ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, а также земельные участки и иное движимое и недвижимое имущество.
- 12.2. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 12.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:
  - 12.3.1. имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала,
  - 12.3.2. доход от целевого капитала,
  - 12.3.3. регулярные и единовременные поступления от Учредителя Фонда,
  - 12.3.4. добровольные имущественные взносы,
  - 12.3.5. имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала, и
  - 12.3.6. другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.
- 12.4. Фонд является собственником денежных средств, ценных бумаг и недвижимости, переданных ему жертвователями на формирование и пополнение целевого капитала, а также доходов от управления целевым капиталом.
- 12.5. Фонд вправе совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества, не входящего в состав целевого капитала, любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.
- 12.6. Совершение операций с денежными средствами, ценными бумагами, объектами недвижимости, составляющими целевой капитал, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 12.7. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям в соответствии с частью 12 статьи 6 Закона о целевом капитале, использования части поступающих пожертвований в соответствии с пунктом 12.8 Устава.

- 12.8. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы не более пяти процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

### **13. ФОРМИРОВАНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА**

- 13.1. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании.
- 13.2. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 лет, если иное не установлено Законом о целевом капитале.
- 13.3. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество за исключением случаев, предусмотренных Законом о целевом капитале.
- 13.4. Если договором пожертвования или завещанием не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, или не определены получатели дохода от целевого капитала, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, и получатели дохода от целевого капитала определяются Попечительским советом (Советом по использованию целевого капитала).
- 13.5. Если в договоре пожертвования или завещании отсутствует указание на то, что денежные средства передаются на формирование целевого капитала или денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество передаются на пополнение целевого капитала, отношения, возникающие по поводу такого имущества, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о некоммерческих организациях.
- 13.6. Целевой капитал должен иметь индивидуальное обозначение, идентифицирующее его по отношению к иным целевым капиталам.
- 13.7. Фонд вправе осуществлять формирование целевого капитала за счет процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала в соответствии с Законом о целевом капитале.
- 13.8. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.
- 13.9. Фонд вправе передать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. В случае формирования нескольких целевых капиталов Фонд вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.
- 13.10. Фонд вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:
- 13.10.1. не использованного на административно-управленческие расходы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;
  - 13.10.2. процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

- 13.10.3. дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных Законом о целевом капитале сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.
- 13.11. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня их получения. При получении ценных бумаг, недвижимого имущества на пополнение целевого капитала Фонд обязан передать это имущество в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня перехода к Фонду права собственности на это имущество.
- 13.12. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным частями 1 и 2 статьи 15 Закона о целевом капитале, и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.
- 13.13. Фонд вправе объявить о публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала. Публичный сбор денежных средств осуществляется на основании стандартной формы договора пожертвования, предварительно одобренной Попечительским советом (Советом по использованию целевого капитала) и утвержденной Президиумом Фонда.

#### 14. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДА ОТ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

- 14.1. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными Законом о целевом капитале, Уставом Фонда, договором пожертвования или завещанием, либо в установленных законодательством случаях - решениями Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала). Фонд передает доход от целевого капитала получателю дохода от целевого капитала на основании отдельного договора пожертвования, заключенного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 14.2. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с Финансовым планом Фонда.
- 14.3. Финансовый план Фонда утверждается Президиумом Фонда после его предварительного согласования с Попечительским советом и, в части соответствующих целевых капиталов - Советами по использованию целевого капитала (если созданы). В случае, если целевой капитал Фонда сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, Финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное. Финансовый план Фонда должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.
- 14.4. В доход от целевого капитала может включаться до 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год в случае, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено Финансовым планом Фонда.
- 14.5. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала и с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, и для передачи получателям дохода от целевого капитала не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при выполнении

обязательств по договору пожертвования, завещания или в случаях, предусмотренных Законом о целевом капитале, решения Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала). При этом размер неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, не может быть более 50 процентов такого дохода за два года подряд.

## 15. РАСФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

- 15.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:
  - 15.1.1. достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала);
  - 15.1.2. истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала);
  - 15.1.3. принятия решения о ликвидации Фонда;
  - 15.1.4. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершённых отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных пунктом 14.4 настоящего Устава;
  - 15.1.5. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных пунктом 14.4 настоящего Устава;
  - 15.1.6. в иных предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации случаях.
- 15.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 15.1 настоящего Устава, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случае, предусмотренном пунктом 15.1.3 настоящего Устава, одновременно с принятием решения о ликвидации Фонда.
- 15.3. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Фондом требований Закона о целевом капитале. Требование о расформировании целевого капитала в указанных случаях может быть предъявлено в суд федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в сфере регистрации некоммерческих организаций, а также жертвователем, его наследниками или иными правопреемниками.
- 15.4. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала) не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Президиум Фонда по согласованию с Попечительским советом (Советом по использованию целевого капитала) вправе принять одно из решений:
  - 15.4.1. о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;
  - 15.4.2. об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала), в соответствии с Финансовым планом Фонда.

- 15.5. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных пунктом 15.3 Устава, решения, предусмотренные пунктом 15.4 настоящего Устава, принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

## **16. ПРАВА ЖЕРТВОВАТЕЛЕЙ**

- 16.1. Жертвователю, его наследники или иные правопреемники вправе получать от Фонда информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены Законом о целевом капитале и договором пожертвования.
- 16.2. Жертвователю, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование или пополнение целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением правил, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в случае нецелевого использования дохода от целевого капитала.
- 16.3. Жертвователю, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование или пополнение целевого капитала, только после направления Фонду в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, или необходимости целевого использования дохода от целевого капитала.
- 16.4. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников к Фонду в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования либо в случае невозможности возврата ценных бумаг, недвижимого имущества в натуре, сумму первоначальной оценки указанного имущества.
- 16.5. Издержки, связанные с отменой пожертвования, несет Фонд за счет имущества, составляющего целевой капитал, или в случае недостаточности такого имущества за счет иного принадлежащего ему имущества.

## **17. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА**

- 17.1. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.
- 17.2. Фонд обязан не позднее шести месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае, если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.
- 17.3. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать в том числе следующую информацию:
- 17.3.1. о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;

- 17.3.2. о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;
  - 17.3.3. о первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;
  - 17.3.4. о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;
  - 17.3.5. об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;
  - 17.3.6. об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;
  - 17.3.7. о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании и пополнении целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.
- 17.4. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен быть размещен Фондом на сайте в сети Интернет, используемом Фондом для размещения информации, предусмотренной Законом о целевом капитале, в течение 10 дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.
- 17.5. Годовая бухгалтерская отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

## 18. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

- 18.1. Реорганизация Фонда не допускается.
- 18.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован:
  - 18.2.1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
  - 18.2.2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
  - 18.2.3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
  - 18.2.4. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 18.3. Ликвидационная комиссия, а также порядок и сроки ликвидации Фонда, назначаются и устанавливаются судом.
- 18.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, в установленном порядке уведомляет о ликвидации Фонда, выступает от имени Фонда в суде.
- 18.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых создан Фонд, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации предусмотрен возврат такого имущества Учредителю Фонда.
- 18.6. При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или

завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Попечительского совета (Совета по использованию целевого капитала).

- 18.7. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на архивное хранение в установленном законом порядке.
- 18.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 19. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 19.1. Первоначальная редакция Устава утверждается решением Учредителя.
- 19.2. Устав Фонда может быть изменен по решению Президиума Фонда, а также по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- 19.3. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда, а также его Учредителем.

Решение о государственной регистрации Специализированного фонда целевого капитала «Общенациональный фонд поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 16 ноября 2016 г. (учетный номер 7714015830)

Сведения о государственной регистрации о регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 ноября 2016 г. За основным государственным регистрационным номером 1167700074190.

Начальник Главного управления  
министерства юстиции Российской  
Федерации по Москве

В.В. Федоров



«08» декабря 2016 г.